



Dagsorden Bestyrelsesmøde

Nr. 2026 - 3

Tirsdag den 2. Juni kl. 18.00-21.00

Sted: Klublokalet

Deltagere: Linda Lund Tietze, Karin Elbæk Nielsen, Brian Fabian, Allan Andersen, John Olesen og
Susanne Schultz

Afbud: Camilla Dahl

1. Godkendelse af referat fra sidste møde Linda Lund Tietze	Ingen bemærkninger
2. Velkomst og siden sidst Linda Lund Tietze Punkter:	Dokumentation til NETS er indsendt og sagen er afsluttet. Modtaget 10.000 kr fra Nykredit lokalfonden til tasker og drikkedunke til sæsonafslutning. Vi er udtaget til ekstra kontrol for lokaletilskud fra Faxe kommune. Bestyrelsen drøftede en fremtidig ny svømmehal i Haslev, og hvilke muligheder vi har for at påvirke processen ud fra svømmeklubbens interesser.
3. Nyt fra Forretningsudvalget Linda, (kasserer) og Karin Punkter:	Ingen bemærkninger
4. Status i Konkurrenceafdelingen John Olesen Punkter:	Der er fyldt bassin for K-holdet Godt samarbejde med Kent fra Haslev Svømmehal, hvilket K-holder værdsætter. Vi har været til langbanestævne i Triton, det gik super godt og mange medaljer med hjem. Næste stævne er Brøndby sommer cup 20-21. juni her skal alle af sted, så det bliver en weekend med fuld fart. 28.juni til 1. juli har vi 3 svømmere med til Danske årgangs mesterskaber i Hjørring. 9.-12. juli har vi 7 svømmere med til Danske Junior og senior mesterskaber i Herning. 9. Maj blev der afholdt klubmesterskab for K afdelingen samt Begynderstævne for svømmeskolen. Det var en god dag og fedt med så mange deltagere fra svømmeskolen.



	<p>Vores sponsorstævne var igen i år en succes med et resultat på højde med vores rekord fra sidste år - nu håber vi bare at alle pengene kommer ind.</p> <p>Vores samarbejde med vores nye Fys Mikkel er kommet godt i gang, han kommer forbi ca. hver 3. onsdag og hjælper.</p> <p>Træningslejr ved Esbjerg i uge 42 for T og K.</p> <p>Vi skal have uddannet en overdommer mere, og generelt er der nogenlunde med mængden af officials, men der skal uddannes flere til næste sæson.</p>
<p>5. Nyt fra Sponsorudvalget Punkter:</p>	<p>Rabatordning via Watery (Allan) blev drøftet. Der er forskellige muligheder, hvor medlemmerne kan få rabat, og hvor der også kan sponseres noget til svømmeklubben. Watery sælger svømmeudstyr.</p> <p>Der er søgt tilskud til et svømmetårn (til styrketræning) hos Danske Bank Fonden Haslev.</p> <p>Tager en dialog med sponsorudvalget (Allan og John).</p>
<p>6. Status i Svømmeskolen Susanne Schultz Punkter:</p>	<p><u>Hold update</u> Opdateret tilmeldinger til ny sæson: pt. ca. 260 tilmeldinger, der er 3 hold der er fuldt bookedede (børn begynder). Det er en god start.</p> <p><u>Personale update</u></p> <p>Der er sat instruktører på alle hold, så vagtplanen er gået op i en højere enhed. Ændringer kan selvfølgelig forekomme. Vi mangler fortsat en Fitnessinstruktør. Vi har sat annoncen på FB og på vores egen og alle de steder vi kan i Haslev og omegn. (det har Bråby også gjort) Jeg har i forrige uge kontaktet Jobcenteret der har modtaget vores annonce. Og de ser om de kan finde en flexjobber eller en deltid medarbejder, før de sætter den op på Jobindex.</p> <p><u>Arrangementer lavet og fremad rettet</u> Familiesvøm – sidst kom der 10 svømmere. Vi gentænker konceptet.</p> <p>Begynder stævne – Der var tilmeldt 35 fra svømmeklubben og der var ca 30 deltagere, der havde en rigtig god oplevelse. Næste år vil vi arbejde med bedre information til svømmerne under stævnet.</p>



	<p>Afslutning af sæson – Der blev delt is, tasker og drikkedunke ud. Der blev købt ca. 444 is. Vi vil til næste år lave diplomer meget før, da der var mange der ikke fik dem, da de ikke kom de sidste gange. Vi skal tænke over nye ”produkter” næste år.</p> <p>Livredder dag- Vi havde en uge med livredning, og det var en succes, børnene synes det var sjovt og anderledes. Så det tænker jeg vi fortsætter med.</p> <p>Aquacamp : Er sat i gang, bookede hos Dansk Svøm, sat i kalender, og skrevet ud. Susanne har møde med instruktørerne den 13 juni – Det er Mathilde som bliver tovholder når Susanne ikke er tilstede, Susanne er der mandag, torsdag og fredag. Sommeraktiviteten er bookede hos kommunen, vi har søgt 5000,- og aktiviteten er på Aula.</p> <p>Senior dag fastsættes.</p> <p>Hjemmeside- vi skal have opdateret billederne af instruktørerne./bestyrelsen – dette er i proces.</p> <p>Børne attester: Børneattester er indhentet, som har med børn at gøre og er over 15 år.</p> <p>Livredning : Vi forsøger at have alle instruktører som skal på Aquacampen oppe til livredning i juni, og selvfølgelig alle andre også, da vi ved at lærerne oftest kommer i august måned. Vi har flyttet livredningen til kl 16.00 enkelte dage (8, 10, 15,17. juni) da hverken Tom eller Susanne kan nå det tidligere grundet job. John og Susanne aftaler en løsning.</p> <p>Kursus: Start to crawl, der sendes to instruktører.</p>
<p>7. Sociale Aktiviteter Susanne / Linda Punkter: - Kommende aktiviteter</p>	<p>Tom spørger om mulighed for at afholde Mikrostævne i Haslev (Linda)</p>
<p>8. Tilskud og puljer Linda og Camilla Punkter: Kommende ansøgningsfrister</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aktivitetstimetilskud (1.april) • Lokaletilskud (1 april) • Uddannelses- og kursuspuljen (løbende ansøgninger) 	<p>Kursus (ansøges løbende, og senest 1 december for indeværende år): (Camilla ansøger).</p> <p>Aktivitetstimetilskud og lokaletilskud (1 april 2026) (Linda) – Lokale ansøgt 17/3.</p> <p>Sommeraktiviteter – (Åbner 1 marts, frist 1 Maj) (Susanne)</p> <p>Udviklings- og materialepuljen (1 dec. for det kommende år) Karin) – ansøgt per 1/12/2025 og afventer svar.</p>



<ul style="list-style-type: none"> • Udviklings- og materialepuljen (1 dec. for det kommende år) (Karin) • Talentpuljen 	<p>Der søges tilskud til drikkedunke og poser, og ekstraordinært til opbevaringsstativ (14.500 kr inkl moms).</p> <p>Talentpuljen 15 august ('2 runde') for indeværende år.</p> <p>Talentpuljen 2026. Ansøgningsfrist 15 december. (Linda) – hvad er status på forbrug? (John)</p> <p>Anlægspuljen – søge til nye skabe/opbevaring til K-afd – (Brian) – klargøre tilbud her i foråret så vi kan ansøge inden 1 juni</p> <p>DIF/DGI – ansøgt om støtte til indkøb af trampoliner.(Linda) – afslag.</p> <p>Nykredit lokal fonden- (Linda/Susanne) – Godkendt, modtager 10.000kr</p>
<p>9. PR /Markedsføring Susanne/(Pernille R) Punkter: Hvilke historier skal på SoMe/avisen?</p>	<p>Vi vil arbejde med et mere levende indhold til sociale medier.</p>
<p>10. Regnskab og budgetopfølgning Camilla Dahl Punkter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Regnskab/budget 2026 	<p>Status på saldobalance</p> <p>Udestående fra Haslev Vintercup, enkelte klubber mangler at betale, Linda har rykket.</p> <p>Vi SKAL huske at sætte kontonummer på bilag og faktura, der skal betales. Der er også noget forvirring omkring modtagne refusioner fra Faxe kommune.</p> <p>Møde med DGI (kontorhænder) ang konti/omposteringer og fremadrettet proces (drøftes næste gang).</p>
<p>11. IT / Hjemmeside Punkter:</p>	<p>Ingen bemærkninger</p>
<p>12. Punkter til næste bestyrelsesmøde</p>	<p>Se aktions log. Proces for posteringer.</p>
<p>13. Eventuelt Punkter</p>	<p>Målrettet strategi mod flere medlemmer.</p>
<p>14. Datoer for kommende bestyrelsesmøder i 2026</p>	<p>Næste møde : Tirsdag 25. august kl 18.00</p>
<p>Gennemgang af referat Linda Lund Tietze</p>	<p>Udarbejdet af Karin Elbæk Nielsen</p>